


ИНСТРУКЦИЯ по оформлению заявки в КИАС РФФИ от физического лица

1. Заявка для участия в конкурсе подается участником конкурса путем заполнения электронных форм в КИАС РФФИ (kias.rfbr.ru).
2. До подачи заявки участник конкурса обязан зарегистрироваться в качестве пользователя в КИАС РФФИ и пройти идентификацию (процедуру оформления Согласия на признание электронных документов, подписанных в КИАС РФФИ простой электронной подписью, равнозначными документам, составленным на бумажных носителях) по правилам РФФИ (если эти действия не были осуществлены ранее).
3. Для подачи заявки участник конкурса должен войти в систему КИАС РФФИ в раздел «Мои проекты» и нажать на кнопку "Создать заявку".
4. В появившейся таблице при нажатии на полное название конкурса откроется объявление о конкурсе.
При нажатии на код конкурса откроется диалоговое окно, содержащее условия создания заявки. Для создания заявки необходимо принять эти условия и нажать на кнопку «Создать заявку от имени физического лица».
5. Для начала заполнения или редактирования заявки необходимо перейти в раздел «Мои проекты» и нажать на номер заявки.
6. Поля, отмеченные звездочкой, являются обязательными для заполнения.
7. При переходе на другую вкладку в режиме редактирования заявки рекомендуется сохранять введенные данные. Для этого необходимо нажать на кнопку «Сохранить».
8. Сведения об участнике конкурса, необходимые для заполнения форм заявки, автоматически вносятся из личных данных персоны после подписания заявки.
9. Для добавления в заявку информации об организации, которая предоставит условия для реализации проекта, необходимо перейти на вкладку «Организация».

Для поиска организации необходимо нажать на значок «», ввести в поле «Название организации» сокращенное название организации, полное название организации или его часть, и нажать на кнопку «Искать».

В появившейся таблице необходимо найти нужную организацию и кликнуть на ее название.

Внимание: В качестве организации, предоставляющей условия для реализации проекта, не может быть выбран филиал или структурное подразделение организации, не являющееся самостоятельным юридическим лицом.

Если сведения об Организации отсутствуют в КИАС РФФИ, участник конкурса должен обратиться в службу поддержки КИАС РФФИ для внесения в КИАС РФФИ необходимых сведений об Организации.

Сведения об Организации, необходимые для заполнения форм заявки, автоматически вносятся из карточки организации после подписания заявки.

Добавление в заявку данных об Организации означает, что участник конкурса получил от организации согласие предоставлять условия для реализации проекта.

11. К заявке могут быть присоединены файлы в формате PDF или RTF. Файлы присоединяются при необходимости более подробно изложить содержание проекта, дополнив его формулами, рисунками, картами и т.п., а также в случае, если информация и символы в системе КИАС РФФИ отображается некорректно. Размер каждого файла не должен превышать 3 Мб.

12. После внесения всех необходимых сведений участник конкурса должен подписать заявку, для этого необходимо нажать на кнопку «Подписать» – заявке присваивается статус «подписана». Подписание заявки возможно только, если в заявке заполнены все обязательные поля и статус карточки Организации в КИАС РФФИ – «Подписана» или «Достоверность подтверждена».

Внимание: Если сведения об Организации присутствуют в КИАС РФФИ, но статус карточки Организации отличается от «Подписана» или «Достоверность подтверждена», необходимо обратиться к координатору Организации.

В статусе «подписана» заявка находится в том виде, в котором она будет доступна эксперту.

Участник конкурса имеет возможность отзываться статус «подписана» неограниченное число раз для внесения изменений или редактирования заявки: для этого необходимо нажать на синюю стрелку, которая находится рядом со статусом заявки в разделе «Мои проекты».

13. Для предоставления заявки на конкурс необходимо нажать на кнопку «Отправить заявку».

После этого появится окно, в которое в течение 3-х минут необходимо ввести код подтверждения, пришедший в смс-сообщении на номер мобильного телефона участника конкурса, указанный в его личных данных. Код необходимо ввести до истечения срока подачи заявки, указанного в объявлении (условиях) конкурса.

Внимание: В случае нахождения в роуминге существует вероятность неполучения или задержки получения смс-сообщений, содержащих код.

После введения кода заявке присваивается регистрационный номер и статус «отправлена». Статус «отправлена» сохраняется

у заявки до принятия РФФИ решения о поддержке проекта. После принятия решения статус изменится на «Поддержана» или «Не поддержана».

Внесение изменений в заявку в статусе «отправлена» невозможно.

14. Распечатывать из КИАС РФФИ и присылать в РФФИ документы (формы, декларации и т.п.) не требуется.
15. Вопросы, связанные с подачей заявок на конкурс, следует направлять в Службу поддержки КИАС РФФИ.