

Форма 506(нр). ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ ПО ПРОЕКТУ №

*Расходы, которые производила непосредственно Организация по распоряжению Руководителя проекта, кроме расходов по п.4а при заполнении формы отмечаются (**). Подпись руководителя Организации подтверждает достоверность отмеченных (**) сведений и сведений, указанных в п.п.4а, 5.*

№ п/п	Расходы получателей гранта – физических лиц, при выполнении Проекта	Всего на 2014 г. (в целых руб.)
1.	Расходы на проезд молодого ученого – исполнителя Проекта, от места постоянного проживания (места нахождения организации, в которой работает или проходит обучение исполнитель Проекта, или места проживания исполнителя Проекта) до места расположения Организации, предоставляющей условия для выполнения Проекта, и обратно (однократно)	
2.	Расходы исполнителя Проекта на оплату пользования на транспорте постельными принадлежностями, на разного рода сборы при оформлении проездных документов (комиссионные сборы, в том числе сборы, взимаемые при возврате неиспользованных проездных документов), на оплату страховых премий по обязательному страхованию пассажиров на транспорте и т.д.	
3.	Расходы исполнителя Проекта на оформление визы и медицинской страховки (кроме молодых ученых, для въезда которых в Российскую Федерацию виза не требуется)	
4.	Расходы на личные нужды исполнителя Проекта в период выполнения Проекта:	
	– проживание	
	– питание, расходы на местный транспорт и т.д.	
4а.	Денежные средства, переданные Руководителем проекта Организации для выплаты вознаграждения исполнителю Проекта в форме заработной платы или по гражданско-правовым договорам (с учетом НДФЛ и страховых взносов).	

5.	Компенсация расходов Организации на выполнение Проекта (не более 20 процентов от гранта)	
6.	Возвращено в фонд	
	ИТОГО:	
	Размер гранта, предоставленного на выполнение Проекта в 2014 году:	

<i>Подпись Руководителя проекта</i>	<i>Подпись руководителя организации</i>	<i>Подпись главного бухгалтера организации</i>
_____	_____ МП	_____