Форма 506(Кар_a). ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ ПО ПРОЕКТУ №

№ п/п	Расходы по Проекту	Всего на 2014 г. (в целых руб.)
1.	Расходы получателя гранта на оплату услуг (работ) Организации	
2.	Возвращено в Фонд	
3.	Размер гранта, предоставленного на выполнение Проекта в 2014 году:	
	ИТОГО:	
	Расшифровка расходов Организации на выполнение Проекта	
1.	Расходы на поездки за пределы населенного пункта, в котором проживает физическое лицо, получившее грант, в связи с подготовкой и участием в экспедиции	
1.1	Расходы на питание, бытовое обслуживание получателей гранта в период нахождения за пределами населенного пункта постоянного проживания в связи с подготовкой и участием в экспедиции.	
1.2	Расходы на проезд получателей грантов к месту за пределами населенного пункта проживания и обратно транспортом общего пользования для подготовки и участия в экспедиции.	
1.3	Расходы на оплату пользования получателями гранта на транспорте постельными принадлежностями, на разного рода сборы при оформлении проездных документов (комиссионные сборы, в том числе сборы, взимаемые при возврате неиспользованных проездных документов), на оплату страховых премий по обязательному страхованию пассажиров на транспорте и т.д.	
1.4	Расходы на проживание получателей грантов за пределами населенного пункта постоянного проживания в связи с участием и подготовкой экспедиции.	
1.5	Расходы на компенсацию выплат суточных получателям гранта.	
1.6	Расходы на оформление документов, необходимых для участия получателей гранта в экспедиции на научно-исследовательском судне (НИС)	
	<u>Для каждой поездки указать:</u> • Населенный пункт, в который	

	<p>осуществлялась поездка</p> <ul style="list-style-type: none"> • Цель поездки • Фамилии И.О. члена коллектива, находившегося в поездке • Срок поездки 	
2.	<p>Расходы на пересылку почтовых отправлений (включая расходы на упаковку почтового отправления, на приобретение почтовых марок и маркированных конвертов), на оплату пользования телефонной, космической и факсимильной связью и услугами интернет - провайдеров, включая плату за предоставление доступа и использование линий связи, передачу данных по каналам связи, информационной сетью «Интернет».</p>	
	<p>Расходы на пересылку почтовых отправлений</p>	○
	<p>Расходы на оплату пользования телефонной и факсимильной связью</p>	○
	<p>Расходы на оплату услуг интернет - провайдеров</p>	○
3.	<p>Расходы на оплату договоров аренды помещений и другого имущества</p>	
<p><u>Для каждого объекта аренды указать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Объект аренды • Цель аренды • Цена договора 		
4.	<p>Расходы на оплату услуг (работ), оказанных (выполненных) физическими лицами и организациями.</p>	
4.1	<p>Расходы по договорам на предоставление транспортных услуг.</p>	
<p><u>В каждом случае указать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Содержание услуги (как в договоре) • Цена договора 		
4.2	<p>Расходы по договорам на выполнение работ по программному обеспечению, научно-исследовательских, опытно-технологических, геолого-разведочных работ.</p>	
<p><u>В каждом случае указать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Содержание услуги (как в договоре) • Цена договора 		
4.3	<p>Расходы по договорам на изготовление экспериментального оборудования, карт, схем, диаграмм, эскизов, макетов и др. предметов.</p>	
<p><u>В каждом случае указать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Содержание услуги (как в договоре) • Цена договора 		

4.4	Расходы по договорам на выполнение пуско-наладочных работ, технического обслуживания и текущий ремонт научного оборудования, приборов, вычислительной техники.	
<u>В каждом случае указать:</u>		
<ul style="list-style-type: none"> • Содержание услуги (как в договоре) • Цена договора 		
4.5	Расходы по договорам на предоставление иных услуг и выполнение иных работ	
<u>В каждом случае указать:</u>		
<ul style="list-style-type: none"> • Содержание услуги (как в договоре) • Цена договора • Обоснование необходимости 		
5.	Расходы по договорам купли - продажи (поставки)	
5.1	Расходы на приобретение научных приборов, оборудования, в т.ч. флеш-карт (компьютеры, ноутбуки, планшеты, электронные книги и т.п. относятся к оборудованию)	
<u>В каждом случае указать:</u>		
<ul style="list-style-type: none"> • Наименование, количество • Цена договора 		
5.2	Расходы на приобретение запасных частей к научному оборудованию, приборам, вычислительной и оргтехнике.	
<u>В каждом случае указать:</u>		
<ul style="list-style-type: none"> • Наименование, количество • Цена договора 		
5.3	Расходы на приобретение (для Проектов, в которых предусмотрены экспедиции):	
	- медикаментов, перевязочных средств и прочих лечебных препаратов,	
	- мягкого инвентаря и обмундирования,	
	- спальных мешков,	
	- специальной одежды и специальной обуви,	
	- средств космической связи,	
	- прочих необходимых материалов (указать материалы)	
<u>В каждом случае указать:</u>		
<ul style="list-style-type: none"> • Наименование, количество • Цена договора 		
5.4	Расходы на приобретение расходных материалов:	
	- канцелярских, чертежных и письменных принадлежностей;	
	- бумаги для факсов, ксероксов и принтеров;	

	- бумаги на печатные работы;	
	- дискет, оптических дисков и т.п., картриджей, тонеров;	
	- киноплёнки, аудио- и видеокассет;	
	- химических реактивов;	
	- прочие расходные материалы (указать материалы)	
5.5	Расходы на приобретение средств, обеспечивающих безопасность при проведении работ по Проекту.	
<u>В каждом случае указать:</u>		
<ul style="list-style-type: none"> • Наименование, количество • Цена договора 		
5.6	Расходы на приобретение научно-технической литературы по проблематике Проекта (кроме библиотечных фондов).	
<u>В каждом случае указать:</u>		
<ul style="list-style-type: none"> • Наименование, количество • Цена договора 		
6.	Расходы на:	
	приобретение неисключительных (пользовательских), лицензионных прав на программное обеспечение;	
<u>Перечислить: название, цена договора</u>		
	приобретение и обновление справочно-информационных баз данных.	
<u>Перечислить: название, цена договора</u>		
7.	Расходы по использованию научно-исследовательского судна (НИС) при выполнении Проекта.	
7.1	Расходы на оплату труда членам экипажа НИС.	
7.2	Расходы на приобретение продуктов питания для членов экипажа НИС.	
7.3	Расходы на приобретение и поставку на НИС судового снабжения с учетом специфики экспедиционных работ в Карском море.	
7.4	Расходы на приобретение горюче-смазочных материалов для НИС	
7.5	Расходы на приобретение пресной воды для НИС	
7.6	Эксплуатационные расходы НИС с учетом специфики экспедиционных работ в Карском море	

7.7	Расходы на приобретение навигационных карт (в т.ч. электронных), пособий, извещений мореплавателям, лоций и другой морской литературы с учетом специфики работ в Карском море.	
7.8	Расходы на оплату портовых услуг и сборов при заходе судна в порты в соответствии с программой рейса, обязательных сборов и страховых покрытий, в т.ч. сбора за ледокольную проводку НИС, оказываемую ФГУП "АТОМФЛОТ" в акватории Северного Морского пути;	
7.9	Расходы на оплату услуг морских агентов	
7.10	Расходы на техническое обслуживание и текущий ремонт судового оборудования	