

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РОССИЙСКИЙ ФОНД ФУНДАМЕНТАЛЬНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ»**

ПРИКАЗ

«25» марта 20 21 г.

№ 44/1

Москва

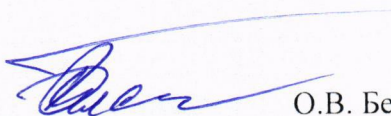
О внесении изменений в учетную политику

В связи с вступлением в силу с 01.01.2021 изменений в приказ Минфина от 01.12.2010 № 157н, внесенные приказом Минфина от 14.09.2020 № 198н, а также федеральные стандарты государственных финансов по приказам Минфина от 30.06.2020 № 129н «Финансовые инструменты», от 15.11.2019 № 181н «Нематериальные активы», 182н «Затраты по заимствованиям», 183н «Совместная деятельность», 184н «Выплаты персоналу», от 28.02.2018 № 34н «Непроизведенные активы», от 30.12.2017 № 277н «Информация о связанных сторонах»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом руководителя от 27 декабря 2018 года № 293, согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 01.01.2021.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера

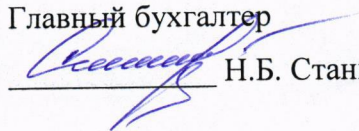
Директор РФФИ



О.В. Белявский

СОГЛАСОВАНО

Главный бухгалтер



Н.Б. Станкевич

Приложение № 1

к приказу директора от 25.03.2021 № 44/1

Изменения в учетную политику,
утвержденную приказом руководителя от 27 декабря 2018 года № 293

В Разделе Правила документооборота

Журналам операций присваиваются номера:

Журнал операций по счету «Касса» №1 (ф.0504071);

Журнал операций с безналичными денежными средствами №2
(ф.0504071);

Журнал операций расчетов с подотчетными лицами №3 (ф.0504071);

Журнал операций расчетов с поставщиками и подрядчиками №4
(ф.0504071);

Журнал операций расчетов с дебиторами по доходам №5
(ф.0504071);

Журнал операций расчетов по оплате труда, денежному
довольствию и стипендиям №6 (ф.0504071);

Журнал операций по выбытию и перемещению нефинансовых
активов №7 (ф.0504071);

Журнал по прочим операциям №8 (ф.0504071);

Журнал операций по исправлению ошибок прошлых лет №9
(ф.0504071);

Журнал операций межотчетного периода №10 (ф.0504071);

Главная книга (ф.0504072).»

В Разделе « Нематериальные активы»

предназначенный для неоднократного и (или) постоянного использования в деятельности учреждения свыше 12 месяцев, не имеющий материально-вещественной формы, с возможностью идентификации (выделения, отделения) от другого имущества, в отношении которого у учреждения при приобретении (создании) возникли исключительные права, права в соответствии с лицензионными договорами либо иными документами, подтверждающими существование права на такой актив.

Основание: п.6 СГС «Нематериальные активы».

Объект нефинансовых активов подлежит признанию в бухгалтерском учете в составе группы НМА при условии:

- что субъектом учета прогнозируется получение экономических выгод или полезного потенциала от его использования;
- первоначальную стоимость такого объекта можно надежно оценить

Основание: п.7 СГС «Нематериальные активы».

Подгруппами объектов НМА являются:

а) НМА с определенным сроком полезного использования - объект НМА, в отношении которого может быть определен и документально подтвержден срок полезного использования;

б) НМА с неопределенным сроком полезного использования - объект НМА, в отношении которого срок полезного использования не может быть определен и документально подтвержден.

При определении срока полезного использования объекта НМА учитываются следующие факторы:

а) ожидаемый срок получения экономических выгод и (или) полезного потенциала, заключенных в активе, признаваемом объектом НМА;

б) срок действия прав субъекта учета на результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации и периода контроля над объектом нематериального актива;

в) срок действия патента, свидетельства и других ограничений сроков использования объектов интеллектуальной собственности;

г) срок полезного использования иного актива, с которым объект НМА непосредственно связан.

По результатам инвентаризации объектов НМА в целях составления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности срок их полезного использования, в том числе объектов НМА с неопределенным сроком полезного использования, уточняется и определяется Комиссией по поступлению и выбытию нефинансовых активов в случае изменения факторов и (или) условий их использования.

Основание: пункт 60 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.

Срок полезного использования объекта НМА – секрета производства (ноу-хау) устанавливается исходя из срока, в течение которого соблюдается конфиденциальность сведений в отношении такого объекта, в том числе путем введения режима коммерческой тайны.

Если срок охраны конфиденциальности не установлен, в учете возникает объект НМА с неопределенным сроком полезного использования.

Основание: пункт 1 статьи 1465, статья 1467 ГК РФ.

Амортизация начисляется по объектам НМА с определенным сроком полезного использования.

По объектам НМА с неопределенным сроком полезного использования амортизация не начисляется до момента их реклассификации в подгруппу объектов НМА с определенным сроком полезного использования.

Основание: п.26 СГС «Нематериальные активы».

Амортизации подлежат НМА:

стоимостью до 100 000 руб. включительно – в размере 100% балансовой стоимости при принятии актива на учет;

стоимостью свыше 100 000 руб. – по рассчитанным нормам амортизации.

Основание: пункт 93 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.

Начисление амортизации объекта нематериальных активов производится линейным методом, который предполагает равномерное начисление постоянной суммы амортизации на протяжении всего срока полезного использования актива.

Признание объекта нематериальных активов в бухгалтерском учете в качестве актива прекращается в случае выбытия объекта:

а) при прекращении по решению субъекта учета использования объекта нематериальных активов для целей, предусмотренных при признании объекта нематериальных активов, и прекращения получения субъектом учета экономических выгод или полезного потенциала от дальнейшего использования субъектом учета объекта нематериальных активов;

б) прекращения срока действия права субъекта учета на результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации;

в) передачи по государственному (муниципальному) договору (контракту) субъектом учета исключительного права на результат интеллектуальной деятельности или на средство индивидуализации;

г) перехода права к другим правообладателям без договора (в том числе в порядке универсального правопреемства и при обращении взыскания на данный объект нематериальных активов);

д) прекращения использования вследствие морального износа и принятия по указанному основанию решения о списании объекта нематериальных активов;

е) прекращения использования результатов конкретной научно-исследовательской, опытно-конструкторской или технологической разработки в ходе финансово-хозяйственной жизни, а также когда становится очевидным неполучение экономических выгод или полезного потенциала в будущем от применения указанных результатов, сумма расходов по такой опытно-конструкторской или технологической разработке, подлежит списанию на финансовый результат текущего отчетного периода на дату принятия решения о прекращении использования результатов указанной разработки.

Одновременно со списанием с учета балансовой стоимости объектов нематериальных активов вследствие их выбытия подлежит списанию с учета сумма накопленной амортизации и накопленного убытка от обесценения по этим объектам нематериальных активов.

Начисленная в размере 100% стоимости амортизация на объекты, которые пригодны для дальнейшей эксплуатации (использования), не может служить основанием для принятия решения об их списании по причине полной амортизации и (или) нулевой остаточной стоимости.

Единицей бухгалтерского учета нематериальных активов является инвентарный объект.

В целях организации и ведения аналитического учета каждому инвентарному объекту нематериальных активов присваивается уникальный инвентарный порядковый номер, который используется исключительно в регистрах учета.

Инвентарный номер, присвоенный объекту нематериального актива, сохраняется за ним на весь период его учета.

Инвентарные номера выбывших (списанных) инвентарных объектов нематериальных активов вновь принятым к учету объектам нефинансовых активов не присваиваются.

Аналитический учет объектов нематериальных активов ведется в Инвентарной карточке учета основных средств.

Неисключительные права на НМА по лицензионным и другим договорам со сроком использования более 12 месяцев учитываются на счете 111.60 «Права пользования нематериальными активами». Если срок – 12 месяцев и менее, затраты списываются на текущие расходы. Стоимость прав со сроком службы более 12 месяцев списывается через амортизацию – счет 104.6X «Амортизация прав пользования нематериальными активами». Комиссия по поступлению и выбытию активов определяет срок использования прав.

Аналитический учет ведется по объектам в пользовании, правам пользования НМА, идентификационным номерам (учетным, реестровым, кадастровым), по правообладателям/арендодателям в разрезе:

- договоров, других оснований прав пользования НМА;
- мест нахождения имущества;
- ответственных лиц.

Основание: п. 89, 151.2, 151.2 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, пункте 6 СГС «Нематериальные активы», Методичке по применению СГС «Нематериальные активы».

В разделе «Денежные средства»

Учет денежных документов учреждения осуществляется на счете 0.201.35.000 «Денежные документы».

В составе денежных документов учитываются:

- почтовые конверты с марками;
- единые проездные билеты на проезд в городском пассажирском транспорте;
- авиа и ж/д билеты, приобретенные для командированных работников.

При покупке учреждением электронных ж/д-, авиа- и других билетов на пассажирский транспорт - билет в кассе учреждения в составе денежных документов не учитывается (п. 169 Инструкции к Единому плану счетов № 157н), так как он не имеет документальной формы, в нем представлена только электронная информация, чтобы подтвердить договор перевозки пассажира и багажа (п. 1 приложения к приказу Минтранса от 21.08.2012 № 322). Стоимость электронного билета списывается на затраты после того как сотрудник предъявит документы на поездку (п. 128 Инструкции № 174н, письмо Минфина от 20.08.2020 № 02-06-10/73254).

Прием в кассу и выдача из кассы документов оформляются Приходными кассовыми ордерами (ф. 0310001) и Расходными кассовыми ордерами (ф. 0310002) с оформлением на них записи «Фондовый».

Приходные и расходные кассовые ордера с записью «Фондовый» регистрируются в Журнале регистрации приходных и расходных кассовых документов отдельно от приходных и расходных кассовых ордеров, оформляющих операций с денежными средствами.

Учет операций с денежными документами ведется на отдельных листах Кассовой книги учреждения с проставлением на них записи «Фондовый».

Аналитический учет денежных документов ведется по их видам в Карточке учета средств и расчетов.

Учет операций с денежными документами ведется в Журнале по прочим операциям на основании документов, прилагаемых к отчетам кассира».

В Разделе «Доходы будущих периодов»

Доходы будущих периодов отражаются по счетам 401.41 «Доходы будущих периодов к признанию в текущем году» и 401.49 «Доходы будущих периодов к признанию в очередные годы». (п. 301 Инструкции к Единому плану счетов № 157н)».

В разделе «Расходы будущих периодов» заменить на:

«В составе расходов будущих периодов на счете КБК Х.401.50.000 «Расходы будущих периодов» отражаются расходы по:

- страхованию имущества, гражданской ответственности;
- добровольное медицинское страхование;
- расходы на отпуска, предоставляемые авансом;
- взносы на капитальный ремонт;
- неисключительные права со сроком службы 12 месяцев и меньше (при условии, если договор, переходящий на следующий год, с разовым фиксированным платежом);
- прочие расходы.

Расходы будущих периодов списываются на себестоимость или на общехозяйственные расходы (в зависимости от того к какому подразделению относятся данные расходы) текущего финансового года равномерно по календарным дням (ежемесячно) в течение периода, к которому они относятся.

Страхование имущества, страхование гражданской ответственности.

При уплате взноса разовым платежом по договору, заключенному на срок более одного отчетного периода, расходы признаются равномерно в течение срока действия страхового полиса пропорционально количеству календарных дней действия договора в отчетном периоде.

По договорам страхования, период, к которому относятся расходы, равен сроку действия договора. По другим расходам, которые относятся к будущим периодам, длительность периода устанавливается руководителем учреждения в приказе».

В разделе «Резервы» слова «Резерв на предстоящую оплату отпусков и начислений по страховым взносам» заменить на ««Резерв предстоящих расходов по выплатам персоналу»».